

Técnico Administrativo en Madrid

Número de referencia: 944

■ Estado: Cerrado

Empresa

QUORUM SELECCIÓN, selecciona importante empresa aseguradora, con sede central en Madrid,

Descripción del puesto:

Entre tus funciones principales serán todas las relativas a la gestión administrativa de Pólizas de seguros, desde el inicio de una solicitud de un seguro, archivo de documentación, altas, bajas, y toda la gestión administrativa correspondiente. En menor medida, se dará apoyo a contabilidad y a administración.

Perfil:

Si eres una persona activa, inquieta, te gusta fijarte en los detalles y eres organizada, esto te interesa!!

Valoramos formación de grado superior de Gestión Administrativa, con experiencia en puestos administrativos de al menso 3 años. Valoraremos muy positivamente aportar experiencia en el sector seguros y en el área de contabilidad.

Será fundamental ser una persona con sólidos valores humanos, con ganas de trabajar y de dar lo mejor de si misma.

Ofrecemos:

Ofrecemos incorporación inmediata a sólida empresa, con contrato indefinido, estabilidad laboral y Retribución salarial competitivas, con beneficios sociales.

© 1999-2025 Quorum Selección | Selección de personal y búsqueda de directivos en Madrid y Málaga.

PDF generado el 01/07/2025.